УТВЕРЖДАЮ
Начальник Отдела по культуре и делам молодежи
Администрации города Апатиты Мурманской области
Ю.В. Яковлева
(должность) (подпись)(расшифровка подписи)
09 января 2024.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
НА 2024 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ

от 09 января 2024 г.

		Коды
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная библиотечная система г.Апатиты"	Форма по ОКУД	0506001
	Дата начала действия	01.01.2024
Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры	Дата окончания действия <1>	31.12.2024
	Код по сводному реестру	
	По ОКВЭД	91.01
(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)	По ОКВЭД	0506001
	По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

1. Наименование муниципальной услуги Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: ББ83

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <6>	
	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							Наименование <4>	код по ОКЕИ <5>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910100О.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			в стационарных условиях		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	2	2	2	5	142
910100О.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	2	2	2	5	110

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема
			наименован	единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год	2024год	2025 год	2026 год	

						ие показателя <4>			(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	муниципальной услуги <6>	
	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>		наименование <4>	код по ОКЕИ <5>							в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
910100О.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм			в стационарных условиях		количество посещений	единица	642	224 000	224 000	224 000				5	11 200
910100О.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Количество посещений	единица	642	119 600	119 600	119 600				5	5 980

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги.

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации"; Закон Мурманской области от 04.05.2000 №194-01-ЗМО "О культуре"; Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ "О библиотечном деле"; Закон Мурманской области от 21.11.1997 №83-01-ЗМО "О библиотечном деле в Мурманской области".

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации

1	2	3
1. Размещение информации на сайте учреждения в сети Интернет	Информация об учреждении, мероприятиях, перечень услуг, контактная информация, режим работы	По мере необходимости
2. Размещение информации в СМИ	Информация о мероприятиях	По мере необходимости
3. Размещение информации на стендах учреждения	Перечень услуг, мероприятий, режим работы	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <2>

Раздел 1

1.Наименование работы Библиографическая обработка документов и создание каталогов

Код по региональному перечню | 1307

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <3>:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <6>	
			наименован	единица измерения	2024 год	2025 год	2026 год	в	в

	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	ие показателя <4>	наименование <4>	код по ОКЕИ<5>	(очередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	процентах	абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910111.Р.54.1.13070001003						Доля документов из фондов библиотеки, библиографическое описание которых отражены в электронном каталоге, в общем объеме фондов	Процент	744	77,7			5	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема муниципальной работы			Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы <6>	
						наименование показателя <4>	единица измерения		Описание работы	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
	наименование показателя	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя<4>		наименование <4>	код по ОКЕИ <5>									

	<4>																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910111.Р.54.1.13070001003						количество документов	единица	642		4 450	4 450	4 450				5	222.5

Раздел 2

1.Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов

Код по региональному перечню | 1306

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <3>:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <6>	
	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	единица измерения		2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <4>	код по ОКЕИ<5>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910111.Р.54.1.1306						Обновляемость библиотечног	Процент						

0001003						о фонда							

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <4>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема муниципальной работы			Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы <6>	
	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя <4>	наименование показателя<4>	наименование показателя <4>	единица измерения		Описание работы	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <4>	код по ОКЕИ <5>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910111.Р.54.1.13060001003						количество документов	единица	642		268 000	268 000	268 000				5	13 400

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <8>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1.1. Ликвидация/реорганизация учреждения;
1.2. Исключение муниципальной работы из общеотраслевого или регионального перечня муниципальных услуг (работ);
1.3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги;
1.4. Перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением)

муниципального задания

3.Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Последующий контроль в форме выхода в учреждение	В соответствии в планом-графиком проверок, но не реже 1 раза в три года	Отдел по культуре и делам молодежи Администрации города Апатиты
2. Последующий контроль в форме камеральной проверки	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел по культуре и делам молодежи Администрации города Апатиты
3. Рассмотрение обращений граждан	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей)	Отдел по культуре и делам молодежи Администрации города Апатиты

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	Своевременность и полнота представления отчетности об исполнении муниципального задания; соответствие объемов установленных муниципальными заданиями показателей фактическим результатам их исполнения; качество исполнения муниципального задания, выполнение требований законодательства Российской Федерации при оказании муниципальных услуг (выполнении работ).
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	Полугодие, девять месяцев, год.
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о выполнении муниципального задания по итогам отчетного периода (полугодие, девять месяцев, год).
4.2.1. Сроки представления предварительного	10 декабря текущего года.

отчета о выполнении муниципального задания	
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <9>	

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<2> Формируется при установлении муниципального задания на оказания муниципальной (ых) услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной (ых) услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств городского бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<4> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<6> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<7> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с нормативными правовыми актами в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<8> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств городского бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).